

## FICHE TECHNIQUE

### Journées Techniques Spécialisées sur :

Les Fondamentaux des normes d'accréditation

Selon les normes **ISO/IEC 17025, ISO 15189, ISO/IEC 17043, ISO/IEC 17020, ISO/IEC 17021 et ISO/IEC 17065**

#### Objectifs pédagogiques

- La cohérence des activités des laboratoires, et contribue à garantir l'exactitude et la fiabilité des résultats de leurs étalonnage et de leurs essais selon **ISO/IEC 17025 :2017**.
- La qualité et la compétence des laboratoires médicaux dans le cadre de l'élaboration de leur système de management et de l'évaluation de leur compétence, mais aussi pour les examens de biologie médicale délocalisée **ISO 15189 :2022**
- Les prestataires de services d'essais d'aptitude et au fonctionnement cohérent de tous les programmes d'essais d'aptitudes. **ISO/IEC 17043/2023**
- Les organismes procédant à des activités d'inspections, selon **ISO/IEC 17020 :2012**
- Les organismes procédant à l'audit et à la certification de tous les types de systèmes de management selon **ISO/IEC 17021-1 :2015**.
- Les organismes de certification de produits, processus et services **ISO/IEC 17065 :2012**.
- Les organismes de certification de personnes **ISO/IEC 17024/2012**.

#### PROGRAMME :

##### Généralités

##### **Module 1 : Infrastructure qualité efficiente**

Rôle de la normalisation, métrologie, accréditation. Cycle de l'évaluation de la conformité. Rôle de l'ILAC, IAF, EA et des accords de reconnaissance MLA/MRA.

##### **Module 2 : Accréditation vs**

Certification vs Reconnaissance EA  
Définitions, périmètres, Schéma de la chaîne de confiance.

##### Les normes d'accréditation pour les laboratoires

##### **Module 3 : ISO/IEC 17025:2017**

Structure de la norme. Exigences clés : impartialité, confidentialité, exigences structurelles, ressources, processus. Focus traçabilité métrologique et incertitudes.

##### **Module 4 : ISO 15189:2022**

Spécificités vs 17025. Approche risque patient, exigences pré-analytiques et post-analytiques. Exigences pour les EBMD - Examens de Biologie Médicale Délocalisée.

##### **Module 5 : ISO/IEC 17043:2023**

Exigences pour les organisateurs d'essais d'aptitude. Structure HLS, approche par les risques, impartialité. Lien avec l'accréditation des laboratoires.

##### Normes d'accréditation pour les certificateurs

##### **Module 6 : ISO/IEC 17021-1:2015**

Principes d'audit de systèmes de management. Compétence des auditeurs, processus de certification, impartialité.

##### **Module 7 : ISO/IEC 17065:2012**

Certification de produits, processus, services. Schémas de certification, évaluation, surveillance.

##### **Module 8 : ISO/IEC 17024:2012**

Certification de personnes. Processus d'examen, maintien de la certification.

##### **Module 9 : ISO/IEC 17020:2026**

Nouveautés de la version 2026 : alignement structure HLS, renforcement exigences impartialité et gestion des risques, clarification sur l'usage des technologies. Typologie A, Non A, méthodes d'inspection, rapport.

- Synthèses et cas pratique transversal " un OEC multi-activités :quelles normes s'appliquent ?

##### **PUBLIC CONCERNE :**

Directeurs Généraux, Directeurs Technique, Directeurs Stratégie, Responsables Qualité, Responsables Laboratoire, Métrologues, Inspecteurs et Auditeurs.

##### **DATE : du 21 au 23 juillet 2026 (trois jours)**

**HORAIRES : 9H00 – 17H00**

##### **LIEU : l'hôtel AZ Zéralda Alger**

##### **FORMATEUR : Mme LOUMI Farida**

Master Business Administration pour Cadres (MBA) Université de Québec (UQUAM-Canada) plus Master en Marketing et Management de l'Entreprise (MBA) Institut PGSM (France) plus Ingénieur Affaires Institut Supérieur de Management avec une expériences dans le domaine d'accréditation.

##### **TARIFS :**

55.000DA HT par personne en pension simple (Déjeuner, Pausés café). (TVA 9%)

##### **SUPPORT :**

Documentation, Cartable, bloc note et stylo

##### **INSCRIPTIONS :**

Tel / Fax : 028 12 96 61  
Mob : 0561.61.20.42 / 0560 89 27 64 / 0561 62 04 54 / 0561 61 20 59

Courriels : [seminaire@ianor.dz](mailto:seminaire@ianor.dz)

#### **IMPORTANT**

- Veuillez remettre une copie du bon de commande ou la lettre d'inscription au participant
- **Le paiement doit être effectué avant ou le jour même de la Formation (par chèque ou virement)**
- Le dernier délai d'inscription doit être fait (trois jours ouvrables) avant la date de la Formation.
- Les confirmations seront envoyées 48 avant